

LIETUVOS KULTŪROS ŠAKOS KOLEKTYVINĖ SUTARTIS

2019 m. d.

Vilnius

Lietuvos Respublikos kultūros ministerija (toliau – Ministerija), registruota adresu J. Basanavičiaus g. 5, Vilniuje, kodas 188683671, vykdydama Ministro Pirmininko pavedimą, įformintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanclerio 2018 m. vasario 13 d. rezoliucija Nr. G-1687, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. spalio 14 d. nutarimu Nr. 1084 „Dėl įgaliojimų derėtis su kultūros srityje veikiančiomis profesinių sąjungų organizacijomis dėl Lietuvos kultūros šakos kolektyvinės sutarties parengimo“ ir prisistačiusi deryboms Lietuvos Respublikos Vyriausybei ir Ministerijai dėl Lietuvos kultūros šakos (toliau – Šaka) kolektyvinės sutarties (toliau – Sutartis) sudarymo Lietuvos kultūros darbuotojų profesinė sąjunga, registruota adresu Gedimino g. 33-201, Kaune, kodas 302631818, veikianti pagal savo įstatus, kurios kartu toliau vadinamos Sutarties šalimis, sudaro šią Šakos Sutartį:

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Sutartyje vartojamos sąvokos:

1.1. **Kultūros įstaiga** – kultūros plėtra bei sklaida užsiimantis juridinis asmuo, veikiantis kaip biudžetinė įstaiga, viešoji įstaiga ar kitos teisinės formos juridinis asmuo, kurio savininko teisės ir pareigos įgyvendina valstybė ar savivaldybė.

1.2. **Profesinė sąjunga** – Sutartį pasirašiusi profesinė sąjunga ir pagal jos įstatus kultūros įstaigose veikiantys padaliniai.

1.3. **Profesinės sąjungos įgaliotinis** – kultūros įstaigoje pagal profesinės sąjungos įstatus veikiančio profesinės sąjungos padalinio pirmininkas.

1.4. **Darbuotojas** – fizinis asmuo, dirbantis kultūros įstaigoje pagal darbo sutartį, profesinės sąjungos narys.

1.5. **Kompetencijos** – sugebėjimas atlikti tam tikrą veiklą, remiantis įgytų žinių, įgūdžių, gebėjimų, vertybinių nuostatų visuma.

1.6. Kitos Sutartyje vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jas nustato Lietuvos Respublikos darbo kodeksas (toliau – Darbo kodeksas) ar kiti teisės aktai.

2. Sutarties tikslas – plėtoti socialinę partnerystę, derinti Sutarties šalių interesus, reguliuoti darbo santykius, siekti kultūros įstaigų darbuotojų profesinės veiklos prestižo didinimo,

skatinti Sutarties šalių bendradarbiavimą darbo, ekonominiais ir socialiniais klausimais, žmonių įsitraukimą į profesinių sąjungų veiklą.

3. Sutartis taikoma šią Sutartį pasirašiusios profesinės sąjungos nariams, dirbantiems kultūros įstaigoje. Sutarties taikymo srities išplėtimas galimas Darbo kodekso nustatyta tvarka.

4. Sutarties šalys įsipareigoja:

4.1. Plėtoti ir įgyvendinti socialinę partnerystę:

4.1.1. sudarant Lietuvos kultūros šakos dvišalę darbo ir socialinių reikalų tarybą (toliau – šakos dvišalė taryba);

4.1.2. skatinant teritorijų dvišalių darbo ir socialinių reikalų tarybų (toliau – teritorinė dvišalė taryba), kurių šalimis gali būti teritorijų lygmeniu veikiančios darbuotojų ir darbdavių organizacijos, valstybės ir savivaldybės institucijos, steigimą.

4.2. Keistis informacija, reikalinga Sutarties tikslams pasiekti, ir užtikrinti šios informacijos konfidencialumą.

4.3. Aktyviai bendradarbiauti, operatyviai išnagrinėti ir pateikti atsakymus į kitos Sutarties šalies pasiūlymus, pretenzijas, prašymus ir nevilkinant pateikti atsakymus, spręsti klausimus, susijusius su Sutarties aiškinimu ir vykdymu.

5. Sudarant kultūros įstaigos lygmens kolektyvinę sutartį galima nukrypti nuo Sutarties nuostatų, jeigu yra gerinamos sąlygos darbuotojams. Esant skirtingam reglamentavimui, taikomos tos nuostatos, kurios numato palankesnes sąlygas darbuotojams.

II SKYRIUS

ŠAKOS DVIŠALĖ TARYBA

6. Šakos dvišalė taryba, vadovaujantis Darbo kodeksu, sudaroma Sutarties pagrindu jos galiojimo laikotarpiui iš šešių narių, kiekvienai Sutarties šaliai skiriant po tris atstovus. Šakos dvišalės tarybos sudėtis ir jos nuostatai patvirtinami kultūros ministro įsakymu per du mėnesius nuo Sutarties pasirašymo dienos.

7. Šakos dvišalė taryba lygiateisio socialinio bendradarbiavimo pagrindu:

7.1. nagrinėja ir sprendžia užimtumo, darbuotojų saugos ir sveikatos bei kitus darbo ir su jais susijusius klausimus;

7.2. vykdo nuolatinę kultūros srities socialinių, ekonominių ir darbo klausimų stebėseną, jų analizę ir teikia siūlymus kompetentingoms institucijoms dėl šių klausimų sprendimo;

7.3. kontroliuoja Sutarties vykdymą ir turi teisę teikti siūlymus ar nuomonę dėl Sutarties papildymo, pakeitimo ar naujos kolektyvinės sutarties sudarymo;

7.4. koordinuoja teritorinių dvišalių tarybų veiklą;

7.5. tarpininkauja sprendžiant kultūros įstaigų ir profesinės sąjungos nesutarimus, kilusius vykdant Sutartį.

8. Šakos dvišalės tarybos pirmasis posėdis sušaukiamas per 1 mėnesį nuo šakos dvišalės tarybos sudarymo. Pirmajame posėdyje šakos dvišalė taryba išsirenka pirmininką, kuris gali būti renkamas rotaciniu susitarimo principu, ir patvirtina darbo reglamentą, kurį suderina su Kultūros ministerija.

9. Pagrindinė Šakos dvišalės tarybos veiklos forma yra posėdžiai.

10. Šakos dvišalės tarybos sprendimai priimami šalių susitarimu.

11. Šakos dvišalės tarybos narių darbas neapmokamas.

III SKYRIUS

DARBUOTOJŲ MOKYMAI IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

12. Kompetencijų tobulinimo tikslas – skatinti darbuotojus tobulinti gebėjimus, reikalingus geriau atlikti funkcijas profesinėje srityje, remiantis įgytų žinių, mokėjimų, įgūdžių ir vertybinių nuostatų visuma. Kompetencijų tobulinimas reikalingas pasiekti geriausių rezultatų atliekant savo funkcijas bei didinti darbuotojų motyvaciją, atsakomybę už darbo rezultatus, skatinti domėtis ir diegti naujoves ir kūrybiškai, sėkmingai dirbti.

13. Kultūros įstaigos darbuotojai privalo tobulinti bendrąsias ir profesines kompetencijas.

14. Kultūros įstaigos vadovas privalo užtikrinti darbuotojų mokymą, kompetencijų tobulinimą ir teisę į karjerą.

15. Kultūros įstaigos biudžete turi būti numatyta lėšų darbuotojų mokymui ir kompetencijų tobulinimui.

16. Darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimo poreikiai turi būti vertinami periodiškai kasmet, atsižvelgiant į kasmetinio darbuotojų veiklos vertinimo rezultatus. Įvertinus individualius darbuotojų mokymų ir kompetencijų tobulinimo poreikius, kultūros įstaigoje sudaromas mokymų ir kompetencijų tobulinimo planas.

17. Kultūros įstaigoje nustatant darbuotojų mokymų ir kompetencijų tobulinimo poreikį bei rengiant planus, dalyvauja profesinės sąjungos pirmininkas arba profesinės sąjungos įgaliotinis.

18. Profesinės kompetencijos tobulinimo laikas įskaičiuojamas į darbuotojo darbo laiką.

19. Darbuotojai, dalyvavę mokymuose (seminaruose, konferencijose ir kt.) ar tobulinę kompetencijas, turi pasidalinti įgytomis žiniomis ir (ar) įgūdžiais su kitais kultūros įstaigos darbuotojais, kuriems tokia informacija aktuali. Įstaigos vadovas turi sudaryti sąlygas įgytų žinių ir (ar) įgūdžių pasidalinimui tarp darbuotojų.

IV SKYRIUS

SOCIALINĖS PARTNERYSTĖS RĖMIMO PRIEMONĖS, PADEDANČIOS IŠVENGTI KOLEKTYVINIŲ DARBO GINČŲ

20. Profesinės sąjungos nariui, savo darbo laiku pavaduojančiam dėl nedarbingumo nesantį darbuotoją (laikinais vykdant nesančio darbuotojo funkcijas), mokama ne mažiau kaip 30 proc. darbuotojo pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio priemoka. Už pavadavimą, kai pavaduojamojo darbo krūvis paskirstomas keliems darbuotojams, priemoka paskirstoma proporcingai jam tenkančiam krūviui. Jei darbuotojas po jo darbo valandų laikinais vykdo nesančio darbuotojo funkcijas, kurios yra tokios pat kaip ir jo pagrindinės funkcijos, tokiu atveju darbuotojui mokama kaip už viršvalandinį darbą. Susitarimu dėl papildomo darbo laikomas toks susitarimas, kuriame tariamasi dėl kitos, ne darbuotojui darbo sutartyje sutartos profesijos darbo. Pavaduojamo darbuotojo funkcijų perėmimas privalo būti įforminamas rašytiniu pavaduojančio darbuotojo sutikimu. Pavedimas pavaduoti nesantį darbuotoją įforminamas ne vėliau kaip kitą darbo dieną po pavadavimo pradžios.

21. Darbdavio iniciatyva keisti darbuotojo darbo grafiką galima tik nuo darbdavio valios nepriklausančiais atvejais. Keičiant darbo grafiką dėl kito darbuotojo neatvykimo į darbą, (susirgus darbuotojui ir kitais nuo darbdavio valios nepriklausančiais atvejais), už darbą pavaduojant nesantį darbuotoją mokama dvigubai dvi dienas po grafiko pakeitimo iki naujo grafiko įsigaliojimo. Kai darbo grafikas keičiamas darbuotojų iniciatyva (susitarimu) ir (ar) suderinus su Profesinės sąjungos padalinio įgaliotiniu, dvigubas apmokėjimas netaikomas.

22. Kultūros įstaigų vadovų ir kitų darbuotojų veikla vertinama teisės aktų nustatyta tvarka. Tiesioginiam darbuotojo vadovui vertinant darbuotojo veiklą, vertinamam darbuotojui neprieštaraujant, privalo dalyvauti Profesinės sąjungos atstovas.

23. Profesinė sąjunga turi teisę pateikti motyvuotą išvadą apie kultūros įstaigos vadovų veiklą, kurią savininko teisės ir pareigas įgyvendinanti institucija išnagrinėja, atlikdama įstaigos vadovo kasmetinį veiklos vertinimą.

V SKYRIUS

PAPILDOMOS GARANTIJOS PROFESINĖS SĄJUNGOS NARIAMS

24. Kultūros įstaiga privalo nedelsiant raštu informuoti profesinę sąjungą ar profesinės sąjungos įgaliotinį apie kultūros įstaigoje atsiradusią laisvą darbo vietą.

25. Profesinės sąjungos funkcijoms atlikti kultūros įstaiga skiria nemokamą patalpą ir leidžia naudotis turimomis darbo priemonėmis: pašto, telefono, fakso ir interneto ryšiais,

kopijavimo ir spausdinimo aparatais, skelbimo lentomis, patalpomis susirinkimams. Esant galimybėms kultūros įstaiga gali leisti naudotis ir transporto ar kitomis priemonėmis, jei jos reikalingos profesinės sąjungos funkcijoms atlikti. Profesinei sąjungai suteikiama galimybė pasisakyti kultūros įstaigoje vykstančiuose darbuotojų susirinkimuose. Kultūros įstaigoje, esant profesinės sąjungos pirmininko ar profesinės sąjungos įgaliotinio prašymui, leidžiama rengti du viešus profesinės sąjungos susirinkimus per metus darbo metu, kuriuose gali dalyvauti tos kultūros įstaigos darbuotojai, nesantys profesinės sąjungos nariais. Rengiami susirinkimai neturi pažeisti kultūros įstaigoje nustatytos darbo tvarkos ir kliudyti atlikti darbo funkcijas.

26. Kultūros įstaiga užtikrina teisę profesinės sąjungos pirmininkui ir profesinės sąjungos įgaliotiniui, kiek tai yra susiję su profesinės sąjungos narių darbo, profesinių, ekonominių ir socialinių teisių ir interesų gynimu, nekliudomai lankytis kultūros įstaigoje, susipažinti su profesinės sąjungos narių darbo sąlygomis, gauti informaciją ar dokumentus apie kultūros įstaigai skiriamus asignavimus, darbuotojų socialines, ekonomines ar darbo sąlygas, nepažeidžiant asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų.

27. Profesinės sąjungos pirmininkui suteikiama 20 proc., o profesinės sąjungos įgaliotiniui – 10 proc. jų darbo laiko kultūros įstaigoje per mėnesį profesinės sąjungos funkcijoms atlikti. Už šį laiką jiems mokamas darbo užmokestis.

28. Kultūros įstaigos administracija, planuodama keisti darbuotojo pareigybės aprašymą, privalo apie tai informuoti profesinės sąjungos įgaliotinį prieš 3 darbo dienas ir sudaryti komisiją, į kurią turi būti įtrauktas bent vienas profesinės sąjungos įgaliotinio pasiūlytas atstovas. Profesinės sąjungos ar profesinės sąjungos įgaliotinio pasiūlytas atstovas taip pat įtraukiamas į komisiją tiriant profesinės sąjungos nario galimą darbo pareigų pažeidimą.

29. Profesinės sąjungos nariui jo prašymu per metus suteikiama viena darbo diena profesinių kompetencijų tobulinimui, kuri yra įskaitoma į darbo laiką.

VI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

30. Sutartis galioja 4 (ketverius) metus nuo jos pasirašymo dienos.

31. Sutarties sudarymo ir (ar) atnaujinimo iniciatyvos teisė priklauso šalims. Kreipimosi iniciatyva turi būti išreikšta iki kiekvienų kalendorinių metų gegužės 1 d. Derybos pradedamos per 20 darbo dienų po prisistatymo deryboms.

32. Pradėjus derybas dėl naujos Sutarties sudarymo ir (ar) atnaujinimo, Sutarties šalys įsipareigoja jas baigti ne vėliau, negu Lietuvos Respublikos finansų ministerija pradeda rengti atitinkamų metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo

įstatymo projektą. Derybų pabaigos data sutariama pirmajame derybų posėdyje ir užfiksuojama protokole.

33. Sutarties vykdymo kontrolę vykdo Sutarties šalys ir jų bei įstatymų įgaliooti asmenys.


34. Jeigu yra sudaromos teritorijų dvišalės tarybos, jos taip pat turi teisę kontroliuoti Sutarties vykdymą ir teikti siūlymus dėl Sutarties papildymo, pakeitimo ar naujos kolektyvinės sutarties sudarymo.

Lietuvos Respublikos kultūros ministras


Mindaugas Kvietkauskas

Lietuvos kultūros darbuotojų
profesinės sąjungos pirmininkas

Juozas Rimkus



Ministerijos kancleris
Laimonas Ubavičius
2019 02 25



Juozas Rimkus
Lietuvos kultūros darbuotojų
prof. sąjungos pirmininkas



Kultūros ministras
dr. Mindaugas Kvietkauskas
2019-02-27